



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 11 del 25/02/2019	<b>Oggetto:</b> approvazione piano performance e assegnazione obiettivi anno 2019 ai titolari di posizione organizzativa
-------------------------	--

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **venticinque** del mese di **febbraio** alle ore **10:00** nella sala delle adunanze consiliari, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in sessione Ordinaria e in seduta Segreta.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	DEPLANO GIAN BASILIO	Si	
Assessore	PUDDU EVALDO PASQUALE	Si	
Assessore	LOBINA RINA		Si

Presenti: **2**  
 Assenti: **1**

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **DEPLANO GIAN BASILIO** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il **Segretario Comunale Dott. MAMELI GIACOMO**.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che:

- a norma di quanto stabilito dall'art. 3 del Decreto legislativo 150/2009 la misurazione e la valutazione della Performance sono volte al raggiungimento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative;

- ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità, secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica così come disposto dall'articolo 19 del decreto-legge n°90 del 24 giugno 2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n°114 del 11 agosto 2014;

Visto l'art. 162 del decreto legislativo n. 267/2000, il quale dispone che “gli enti locali deliberino annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Dato Atto che:

- con delibera del Consiglio Comunale n. 5 del 21/01/2019 è stato approvato la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019-2021;
- con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 21/01/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2019-2021 e relativi allegati sulla base del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto l'art. 169 comma 1 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, il quale stabilisce che “la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi”;

Visto il comma 2 dello stesso articolo che prevede “nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”.

Visto l'art. 10 del D.Lgs 150/2009, secondo cui “al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Visti i Decreti del Ministero dell'Interno: del 7 dicembre 2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 292 del 17 dicembre 2018, con il quale è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione al 28/02/2019 e del 25 gennaio 2019 Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al 31 marzo 2019;

Visto il comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, introdotto dall'art. 3 del D.L. 174/2012 il quale dispone che “Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al P.E.G. è allegato il prospetto

concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, approvato con propria deliberazione n. 6 del 28/01/2019. Il Piano Dettagliato degli Obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il Piano della Performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

Visto l'art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, comma 1 e 2 che definisce le competenze e le attività di gestione da attribuire ai dirigenti ed ai responsabili dei servizi e inoltre al comma 3 stabilisce per i dirigenti compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Visti i decreti del Sindaco n. 9 del 05/10/2018 di nomina del Responsabile del servizio tecnico Manutentivo; n. 10 del 12/11/2018 di nomina del Responsabile dell'area finanziaria e n. 11 del 12/11/2018 di nomina del responsabile dell'area amministrativa, sociale e tributi;

Preso atto del Piano della Performance e del Piano degli Obiettivi, definiti dal Segretario Generale d'intesa con i responsabili dei Servizi e gli Assessori di riferimento, che stabiliscono gli obiettivi strategici ed operativi relativi agli anni 2019-2020-2021;

Considerato che l'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi con deliberazione dell'Assemblea n. 14 del 13/4/2017 ha provveduto al rinnovo del servizio "Nucleo di Valutazione e controllo interno di gestione 2017/2018, in forma associata tra alcuni dei Comuni facenti parte dell'Unione;

Rilevato che le funzioni e i servizi che possono essere trasferiti dai Comuni all'Unione, per essere gestiti in forma associata, sono elencati a titolo esemplificativo e non tassativo all'art. 8 dello statuto e, pertanto, il servizio Nucleo di valutazione rientra tra le materie indicate alla lett. y) dell'art. succitato e, specificamente, in "ogni altra attività consentita dalle leggi vigenti";

Ritenuto, pertanto, che l'istituzione del Nucleo di valutazione all'interno dell'Unione dei Comuni "Valle del Pardu e dei Tacchi - Ogliastra Meridionale", rientra tra i servizi che possono essere gestiti in forma associata al fine di perseguire, in favore dei Comuni facenti parte dell'Unione, un notevole vantaggio economico, mediante l'ottimizzazione dei costi e la garanzia di un contenimento della spesa in applicazione dei principi di efficienza ed economicità;

Dato atto che la stessa adesione deve essere ancora discussa in consiglio e pertanto

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, emessi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

#### DELIBERA

1. di approvare il Piano della Performance e Piano degli obiettivi 2019-2021 (Allegato n. 1).
2. di dare atto che gli obiettivi previsti nel Piano degli Obiettivi scaturiscono dal Documento Unico di Programmazione 2019-2021, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 16 del 21/01/2019;
3. di dare atto che in questa prima fase, gli obiettivi operativi sono dettagliati in indicatori performanti, con riserva di specificare, modificare, integrare, nei successivi trenta giorni, le attività e le azioni da porre in essere per darvi attuazione.
4. di affidare, sulla base di quanto disposto dall'art. 169 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, gli obiettivi di gestione e le dotazioni necessarie, ai Responsabili di Servizio, come indicati nei documenti allegati alla presente deliberazione;
5. di disporre la pubblicazione del Piano della Performance nel sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", Performance/Piano della Performance e la sua trasmissione all'Organismo di Valutazione della Performance al fine della validazione per il tramite dell'Unione dei Comuni Valle del Pardu e dei Tacchi - Ogliastra meridionale;
6. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di rendere immediatamente operativa la gestione, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
7. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>IL PRESIDENTE</b> Dott. DEPLANO GIAN BASILIO	<b>IL SEGRETARIO COMUNALE</b> Dott. MAMELI GIACOMO
--	---

\*\*\*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

**Il Responsabile del Servizio**  
f.to MAMELI GIACOMO

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Rag. ORAZIETTI CINZIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **25/02/2019** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ussassai, 25/02/2019

**Il Segretario Comunale**  
MAMELI GIACOMO

Il sottoscritto Segretario Comunale

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio on-line del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal **25/02/2019** (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000)

Ussassai, 25/02/2019

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
MAMELI GIACOMO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 25/02/2019

**Il Segretario Comunale**  
f.to MAMELI GIACOMO