



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Tecnico Manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 263 del 30/07/2021	Reg. settore n. 131 del 29/07/2021	Oggetto: SERVIZIO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (D.LGS. N 81/2008) - LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA SIPAL CON SEDE IN CAGLIARI - P.IVA. 02848400921 - PERIODO I SEMESTRE 2021 - LOTTO CIG N. ZD32C8F62F.
--	---	---

Il Responsabile del Servizio

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 31-Marzo-2021, n. 07 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (DUP), esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 31-Marzo-2021, n. 08 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2023, esecutiva;

Vista la Deliberazione della G.Comunale n. 37 del 12-Aprile-2021 di approvazione del P.E.G per l'esercizio 2021-2023 nonché di assegnazione delle risorse e degli interventi ai responsabili d'area;

Visto l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto lo Statuto dell'Ente in tema di esercizio dei poteri di spesa da parte dei Responsabili P.O;

Considerato che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

Tenuto conto che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del D.S. n. 07 del 04-11-2020 di attribuzione della responsabilità di servizio;

Dato atto che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

Acquisito, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Lotto CIG n. ZD32C8F62F;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico N.R.G. 89 del 27/03/2020 di affidamento del servizio in oggetto alla S.I.P.A.L srl P. IVA 02848400921 di Cagliari per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2022, pari a Euro 9.990,00 Iva inclusa così quantificato:

N.	SERVIZIO	COMPENSO ANNUALE	COMPENSO TRIENNALE
1)	SICUREZZA	€ 1.500,00	€ 4.500,00
2)	FORMAZIONE	€ 1.500,00	€ 4.500,00
3)	IVA 22% SU 1)	€ 330,00	€ 990,00
	TOTALE	€ 3.330,00	€ 9.990,00

Vista la fattura elettronica n. 204 del 05-07-2021 rilasciata dalla società SIPAL SRL di Cagliari, acquisita al protocollo generale al n. 2446 del 05-07-2021 per il periodo 01-01-2021 – 31-06-2021 dell'importo complessivo di € 1.665,00 di cui, € 750,00 di imponibile oltre ad € 165,00 di IVA al 22% per l'incarico di RSPP e di € 750,00 IVA esente per incarico della Formazione;

Vista la regolarità contributiva prot. INAIL_27834748 del 15/06/2021, con scadenza di validità al 13/10/2021;

Considerato che dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "split payment", il quale prevede per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. È quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici";

Visto il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 03/02/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

Dato atto che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2021 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

Atteso che trattandosi di liquidazione di importo netto inferiore ad € 5.000,00, non si è proceduto, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602 /73, alla verifica on line sul sito di Equitalia servizi della non morosità fiscale del soggetto interessato;

Ritenuto di dover sollecitamente provvedere alla liquidazione della fattura sopra citata;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Visto l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

Visto il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

Preso atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di liquidare, per le motivazioni citate in premessa, la fattura elettronica n. 204 del 05-07-2021 rilasciata dalla società SIPAL SRL di Cagliari, acquisita al protocollo generale al n. 2446 del 05-07-2021 per il periodo 01-01-2021 – 31-06-2021 dell'importo complessivo di € 1.665,00 di cui, € 750,00 di imponibile oltre ad € 165,00 di IVA al 22% per l'incarico di RSPP e di € 750,00 IVA esente per incarico della Formazione;

Di imputare la spesa complessiva lorda di € 1.665,00 al capitolo 1075.1 sul bilancio di previsione pluriennale 2021-2023, Esercizio 2021, in Conto Competenza, che presenta una sufficiente

disponibilità;

Di accreditare alla S.I.P.A.L. SRL la somma complessiva di € 1.500,00 mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella stessa fattura elettronica su menzionata;

Di accantonare la somma di € 165,00 per il pagamento allo stato dell'importo dell'iva impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "versamento delle ritenute per scissione contabile iva split payment", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "ritenute per scissione contabile iva split payment";

Di dare atto che ai sensi dell'art.17 ter del d.p.r. 633/72 l'importo dell'i.v.a. pari a € 165,00 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

Di attestare di aver pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
LODDO LUCIANO

Il Responsabile del Servizio
LODDO LUCIANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)
Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 29/07/2021

Il Responsabile del Servizio
LODDO LUCIANO

CIG: ZD32C8F62F

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 30/07/2021**

Ussassai, 30/07/2021

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to LODDO LUCIANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 30/07/2021

Il Responsabile del Servizio
LODDO LUCIANO