



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Finanziaria

Determinazione n. 221 del 13/06/2022

Proposta di settore n. 61 del 13/06/2022

**Oggetto:** ACQUISTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) – SISTEMA “DA-TE CONTROLLI PER LA GESTIONE DI CONTROLLI DI REGOLARITA’ AMMINISTRATIVA – LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DASEIN SRL

CIG: Z423677705

### Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 28/04/2022 n.4 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l’esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d’area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l’adozione di atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell’Ente;

VISTO l’art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all’art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 4.01.2022 n.2 con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2022 al 31.12.2022, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1, così come previsto dall’art.13 comma 3 C.C.N.L. funzioni locali 2016/2018;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all’allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l’imputazione all’esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell’obbligazione il momento in cui l’obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

DATO ATTO che l’attuazione del processo dei Controlli successivi di Regolarità Amministrativa, in applicazione di quanto previsto dal Regolamento sui controlli interni e dal Piano Triennale per la

prevenzione della Corruzione e dal piano triennale della Trasparenza, è un obiettivo imprescindibile a garanzia di correttezza e trasparenza dei risultati dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che è indispensabile dotare l'Ente di uno strumento operativo che consenta una rapida e sicura modalità di selezione, analisi, archiviazione e illustrazione dei risultati ottenuti, a seguito dei controlli effettuati;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 512 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, come modificato dall'art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016, in merito all'ottimizzazione e alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, dispone che le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

- l'art. 23-ter, comma 3, D. L. 90/2014, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00;

DATO ATTO che l'art. 32, co. 2, del D.lgs n. 50/2016 prevede che: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.";

CONSIDERATO che la società Dasein srl, in collaborazione con Tecnolink srl, ha elaborato DA-TE+Controlli, strumento per supportare gli Enti nella gestione dei Controlli degli Atti Amministrativi;

RILEVATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il sito "acquistinretepa.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la richiesta di offerta (R.d.O.);

CONSIDERATO che sul Mercato elettronico della PA è reperibile l'applicativo denominato "Da-Te Controlli" di Dasein srl con le seguenti funzionalità:

- Campionatura casuale degli atti, a garanzia della correttezza dei controlli, sulla base di una preventiva definizione del catalogo degli atti e dei criteri di selezione;

- Valutazione dei singoli atti attraverso una check list predefinita;

- Criteri di controllo e valutazione: il soggetto controllore sceglie tra quattro risultati possibili per singolo item di controllo (Conforme, Non conforme, Opportunità di miglioramento, Non Applicabile);

- Possibilità di sospensione dell'atto, in presenza di gravi non conformità, e successiva valutazione a seguito della rimozione degli elementi non conformi;

- Calcolo dell'Indice di Conformità Globale, secondo il rispetto dei criteri di valutazione impostati;

- Report conclusivo per ogni singolo atto;

- Report conclusivo per la seduta di controllo per tutti gli atti controllati con dettaglio o sintesi per Ente, Area (Dirigente), Tipologia di atto, da inviare ai soggetti indicati dal comma 3 del citato articolo 147-bis del Dlgs. 267/00;

- Ricerca e consultazione dell'archivio storico dei Controlli;

CONSIDERATO che il sistema dei controlli interni è peraltro un'efficace strumento anche al fine di verificare le misure generali e specifiche del trattamento del rischio della cui attuazione è possibile dare atto nel provvedimento finale oggetto del controllo;

CONSIDERATO inoltre che l'acquisto della licenza annuale per l'utilizzo del software comporta una spesa complessiva con impegno di € 600,00 oltre I.V.A. 22%, per un totale di € 732,00;

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisto tramite ordine diretto sul MEPA del software applicativo "DA-TE – Controlli" di Dasein srl per la gestione di tutte le fasi dei controlli degli Atti Amministrativi, dal momento che il predetto software è stato valutato positivamente in quanto risponde esattamente alle esigenze di questo Ente;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG Z423677705;

RICHIAMATA la propria determinazione n.45 del 18/05/2022 (N.R.G. 162 del 18/05/2022) inerente l'acquisto tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA dell'applicativo web "DA-TE+Controlli" licenza annuale presso il fornitore Dasein srl s.r.l., Lungo Dora Colletta 81 – 10100 Torino (TO) – c.f. e P.IVA 06367820013, ad un prezzo di €. 600,00, iva esclusa, come da catalogo pubblicato on line;

VISTA la fattura elettronica n.523/E del 13.06.2022 dell'importo complessivo di Euro 732,00 (IVA compresa) emessa dalla ditta suddetta a saldo di quanto dovuto per l'acquisizione della licenza d'uso del software web "DA-TE+Controlli" per la gestione di controlli di regolarità amministrativa per l'annualità 2022;

ACCERTATO che il sopra indicato documento contabile è conforme alla normativa in materia di fatturazione elettronica, in vigore dal 31.3.2015 e ne contiene tutti i requisiti e le prescrizioni, nonché è conforme a quanto stabilito dalla L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di *scissione dei pagamenti*, come previsto dalla circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/2015;

CONSTATATA la regolarità contabile della fattura in questione;

RITENUTO opportuno provvedere tempestivamente alla liquidazione della fattura citata;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2015 e' entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "**split payment**", il quale prevede per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. E' quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "*Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici*";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U.

n. 27 del 030/2/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

DATO ATTO che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2022 ed e' soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'Iva sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il Dlgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di provvedere in merito;

## DETERMINA

DI PRECISARE che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2022 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l' IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

DI LIQUIDARE la seguente fattura rilasciata dalla ditta Dasein srl s.r.l., Lungo Dora Colletta 81 – 10100 Torino (TO) – c.f. e P.IVA 06367820013:

• Fattura n. 523/E del 13.06.2022 di € 600,00 + 132,00 IVA 22% per un totale di € 732,00 per l'acquisizione della licenza d'uso del software “DA-TE+Controlli” per la gestione di controlli di regolarità amministrativa per l'annualità 2022;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro 732,00 al capitolo 1063/1 in conto competenza del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022-2024 esercizio 2022 che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

DI ACCREDITARE alla ditta Dasein srl. la somma complessiva di € 600,00 mediante bonifico bancario secondo le coordinate bancarie indicate in fattura;

DI ACCANTONARE la somma di Euro 132,00 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato “Versamento delle ritenute per scissione contabile iva split payment”, ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato “Ritenute per scissione contabile iva split payment”;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'I.V.A. pari a € 132,00 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
ORAZIETTI CINZIA

**Il Responsabile del Servizio**  
ORAZIETTI CINZIA

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**  
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 13/06/2022

**Il Responsabile del Servizio**  
ORAZIETTI CINZIA

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

**Visto attestante la copertura finanziaria**  
Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

**Visto in ordine alla regolarità contabile**  
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 13/06/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
ORAZIETTI CINZIA

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** ACQUISTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) –SISTEMA “DA-TE CONTROLLI PER LA GESTIONE DI CONTROLLI DI REGOLARITA’ AMMINISTRATIVA

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.07.006	1.11	1063.1	2022	Impegno collegato
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
132	407	732,00	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** ACQUISTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) –SISTEMA “DA-TE CONTROLLI PER LA GESTIONE DI CONTROLLI DI REGOLARITA’ AMMINISTRATIVA

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.07.006	1.11	1063.1	2022	407
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
732,00	0	0,00	518	732,00



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 13/06/2022**

Ussassai, 13/06/2022

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
ORAZIETTI CINZIA