



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 8 del 23/01/2012

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

N.R.G	DATA	OGGETTO:
26	23/01/2012	OGGETTO: RINNOVO INCARICO PER AFFIANCAMENTO FORMATIVO ANNUALE IN MATERIA DI PRIVACY ED AGGIORNAMENTO D.P.S. - ANNO 2012.

Il Responsabile del Servizio

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2012 e documenti allegati è stato differito al 31.03.2012 per effetto del Decreto del Ministro dell'Interno del 21.12.2011;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce:

...omissis...

“3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato”;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 01 del 14 marzo 2011 di approvazione del Bilancio di previsione 2011, del Bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2011/2013, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 16 del 21 marzo 2011 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2011;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 03.01.2011 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il Dott. Giacomo Mameli;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata responsabile del procedimento;

CONSIDERATO:

- che il D. Lgs 196/2003 (Testo Unico in materia di Privacy), in vigore dal 01.01.2004 ha avuto come obiettivo quello di razionalizzare il corpo normativo in materia di riservatezza nel trattamento dei dati personali, introducendo, con particolare riferimento agli Enti locali, l'obbligatorietà di comportamenti fino a quel momento facoltativi;
- che il T.U. di cui sopra sancisce il solenne riconoscimento del “diritto di chiunque alla protezione dei dati che lo riguardano”, prevedendo come finalità della legge stessa quella di garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali;

- che l'individuo diventa "proprietario" dei propri dati personali;
- che i soggetti pubblici, che hanno in custodia e utilizzano i dati personali per il perseguimento delle loro finalità istituzionali, sono tenuti al rispetto rigoroso dei principi dettati dal legislatore a tutela della riservatezza e all'osservanza dei diritti del soggetto al quale i dati si riferiscono;
- che gli adempimenti che il Legislatore ha posto a carico dell'Ente locale (qualificato come Titolare del trattamento dei dati), del Responsabile del trattamento da questo nominati e degli incaricati del trattamento dei dati sono molteplici e richiedono un'approfondita conoscenza dei principi della materia;
- che la L. 241/1990 afferma il principio della trasparenza nell'operato della Pubblica Amministrazione, ed eleva il diritto di accesso agli atti amministrativi a rango di principio generale dell'attività Amministrativa che attiene ai livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali, i quali devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale ai sensi dell'art. 117, comma 2, lett. m) della Costituzione;
- che, nella pratica amministrativa, il diritto alla privacy e l'esercizio del diritto di accesso possono facilmente presentarsi in conflitto, richiedendo un contemperamento degli interessi coinvolti non sempre di facile valutazione;

CONSIDERATO che il D. Lgs. n. 196/2003 all'art. 34 prevede che il trattamento di dati personali effettuato con strumenti elettronici è consentito solo se sono adottate tutte le misure previste come minime dallo stesso articolo, tra le quali, al comma 1, lett. g), è contemplata la tenuta di un aggiornato Documento Programmatico sulla Sicurezza;

CONSIDERATO che la Regola 19 dell'allegato B al D. Lgs. n. 196/2003 prevede il 31 marzo di ogni anno quale termine per la redazione del Documento Programmatico della Sicurezza da parte del titolare del trattamento dei dati sensibili o di dati giudiziari;

VISTA la proposta di rinnovo dell'incarico, inviata con la nota n. 1426 del 22.12.2012 dalla SIPAL di Cagliari, assunta al protocollo dell'Ente con il n. 3523 del 29.12.2011, nella quale viene offerto il rinnovo del servizio di affiancamento formativo della durata di 12 mesi in relazione alle novità introdotte in materia di sicurezza nel trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03 - T.U. Privacy) e l'aggiornamento del D.P.S. dietro il pagamento di un corrispettivo di € 800,00 esente IVA ai sensi del D.P.R. 633/72 così come dispone l'art. 14, c. 10 L. 537/93;

DATO ATTO che nel dettaglio il servizio proposto, oltre a quant'altro specificato nella proposta allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, fornisce le seguenti prestazioni:

- Affiancamento formativo della durata di dodici mesi in relazione agli adempimenti in materia di sicurezza nel trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03 - T.U. Privacy);
- Redazione per l'anno 2012 del Documento Programmatico sulla Sicurezza ex allegato B al D. Lgs. 196/03;
- Predisposizione della bozza del Regolamento che disciplina la gestione delle procedure di pubblicazione all'albo pretorio *on-line* dell'Ente;
- Assistenza continua all'Ente in materia di contemperamento tra diritto di accesso e diritto alla riservatezza (art. 22 e ss. L. 241/90 e ss. mm. ii.);
- Formazione continua rivolta a tutti i dipendenti ed agli amministratori dell'Ente in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo quanto previsto dalla regola 19.6 contenuta nell'allegato B al D. Lgs. 196/03;

CONSIDERATO che il servizio offerto comprende, oltre la necessaria revisione del D.P.S., anche l'affiancamento formativo annuale in materia di Privacy e diritto di accesso, il quale è senza dubbio da considerare indispensabile ai fini di un'adeguata preparazione professionale del personale dell'Ente;

PRESO ATTO che il costo del servizio di cui sopra, articolato in considerazione della classe demografica dell'Ente, è pari a € 800,00 (esente IVA);

VISTO il “Regolamento per l’acquisizione di beni e servizi in economia”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 12.09.2011, il quale all’art. 5, comma 1 lett. a) prevede la possibilità di affidamento diretto per l’acquisizione di beni e servizi fino a € 10.000,00 IVA esclusa;

VALUTATA, durante l’intercorso incarico per anno 2011, la professionalità ed affidabilità della Ditta Sipal;

CONSIDERATA, previa analisi dettagliata, congrua l’offerta di cui al punto precedente sia dal punto di vista tecnico sia da quello economico;

RITENUTO di accettare quali condizioni del rapporto a prestazioni sinallagmatiche quelle previste dalla proposta di rinnovo allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO dal competente sito dell’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici il Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZA3033BDF2**;

CONSIDERATO che l’aggiornamento del Documento programmatico sulla sicurezza richiede degli importanti tempi di lavorazione, che impongono una forte anticipazione del momento dell’affidamento dell’incarico rispetto al termine stabilito dalla legge per l’adozione del Documento stesso;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere al rinnovo dell’incarico di cui trattasi a favore della Sipal srl con sede a Cagliari;

DETERMINA

DI RINNOVARE a favore della Sipal srl con sede a Cagliari l’incarico di affiancamento formativo della durata di 12 mesi in relazione alle novità introdotte in materia di sicurezza nel trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03 - T.U. Privacy) e di redazione del D.P.S. per l’anno 2012;

DI ACCETTARE quali condizioni del rapporto a prestazioni sinallagmatiche quelle previste dalla proposta di rinnovo allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

DI IMPEGNARE, per le ragioni espresse in premessa la somma di **€ 800,00 (esente IVA)**, per l’incarico di affiancamento formativo della durata di 12 mesi in relazione alle novità introdotte in materia di sicurezza nel trattamento dei dati personali (D. Lgs. 196/03 - T.U. Privacy) e di redazione del D.P.S. per l’anno 2012;

DI IMPUTARE, nelle more dell’approvazione del Bilancio di previsione 2012, la spesa di **€ 800,00 al Tit. 1, Funz. 1, Serv. 2, Int. 3, Cap. 1066** del Bilancio Pluriennale;

DI DARE ATTO che all’onere derivante dalla presente determinazione si provvederà mediante adozione di impegno di spesa della somma di € 800,00 (esente IVA) da imputarsi sull’apposito intervento del predisponendo Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2012;

DI INVIARE copia delle presente determinazione alla SIPAL con sede a Cagliari in Via San Benedetto, 60;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all’albo Pretorio *on-line* del sito istituzionale dell’Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Lisa Mura

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Giacomo Mameli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)
Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai, 23/01/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Oraziotti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23/01/2012

Ussassai, 23/01/2012

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo